

## **Consideraciones generales para publicación en la revista Escribanía**

Esta guía está dirigida a los investigadores interesados en postular sus trabajos a la revista Escribanía. Dicho documento funge como una guía para quienes no tienen cercanía con las normas APA; pero también es una guía para quienes publican por primera vez en la revista. La Revista Escribanía solicita a todos los autores y editores seguir las recomendaciones aquí estipuladas.

### **Aspectos generales**

- Los artículos se entregan (en una primera versión) en formato Word o PDF sin ninguna información del autor.

### **Estructura general de los artículos**

La estructura es una guía para los artículos de Forjadores y Afiladores, si bien la Revista respeta la libertad en la publicación y los nombres de las secciones, es importante cumplir con los títulos, resúmenes, palabras clave, referencias bibliográficas y extensión del artículo.

#### **Obligatorio para los tres tipos de artículos.**

- Título en español e inglés (centrado, en negrita y mayúscula inicial).
- La versión final del artículo debe contener: Nombre(s) del/de los autor(es), filiación institucional, correos electrónicos y ORCID de los autores.
- Resumen (150–250 palabras) en español e inglés.
- Palabras clave (de 3 a 5) en español e inglés que no necesariamente deben corresponder a los Thesaurus.
- Referencias bibliográficas debidamente citadas.

#### **Opcional y los nombres pueden variar.**

Se sugiere la siguiente estructura para los artículos, sin embargo la manera de nombrarlos es libertad del autor.

- Introducción (este apartado incluye un poco de la justificación o motivación de la investigación, los objetivos de esta y conceptos clave).
- Fundamentación teórica (Este apartado contempla conceptos y autores clave para el desarrollo de la reflexión o investigación).
- Metodología y método (el enfoque epistémico y los procedimientos técnicos bajo los cuales se ejecutó la investigación)
- Discusión o Resultados
- Conclusiones (Parte final donde se consignan de manera sintética los hallazgos de la investigación en relación con la teoría).

## Normas de citación

La versión más reciente de las normas APA establece ciertos parámetros de estilo que deberán ser incluidos en los trabajos postulados en la Revista Escribanía. Toda la información proporcionada se vincula a la séptima edición de las Normas APA. Con el fin de ampliar cualquier información consulte en <https://apastyle.apa.org/> o <https://apastyle.apa.org/blog>, enlaces directos a los sitios web de la Asociación Americana de Psicología.

### Generalidades

El formato de presentación con la séptima edición de las normas APA permite elegir entre las siguientes fuentes y su respectivo tamaño:

- Arial (11 puntos)
- Calibri (11 puntos)
- Times New Roman (12 puntos)

### Interlineado, alineación y sangría

Es el espacio entre un reglón y otro. Para todo el documento se debe aplicar interlineado doble, excepto en tablas, figuras o apéndices.

La alineación debe estar a la izquierda y la sangría se usará 0,5 cm del margen izquierdo, todo el texto debe llevar sangría de primera línea. Este aspecto puede variar en el listado de referencias (aplica sangría francesa) y en las citas largas (sangría izquierda a todo el fragmento citado).

### Cita textual breve

Contiene menos de 40 palabras. Debe integrarse en el texto entre comillas y sin cursiva. No se incluyen puntos suspensivos, a menos que la cita original los contenga.

Al incluir la cita entre paréntesis, debe estar al final del texto entre comillas y especificar el apellido del autor, año de publicación y número de página.

“Los libros digitales nunca se agotan; siempre están ahí” (Negroponte, 1995, p, 12).

Si se incluye de forma narrativa, puede introducir la cita con una frase que lleve el apellido del autor seguido de la fecha de publicación entre paréntesis y luego del fragmento citado se añade el número de página.

Según Negroponte (1995), “los libros digitales nunca se agotan; siempre están ahí” (p. 12).

### Cita textual larga

Contiene 40 o más palabras. Debe comenzar en una nueva línea con sangría izquierda a ½ pulgada de la margen y mantener el interlineado doble. La cita entre paréntesis debe ir después del signo de puntuación de cierre y su contenido es el mismo que en la cita textual

breve: apellido del autor, año de publicación y número de página.

El autor afirmaba lo siguiente:

“Un libro tiene una cubierta llamativa, es ligero, fácil de hojear y no muy caro. Pero para hacerlo

llegar hasta nosotros hay que almacenarlo y transportarlo. En el caso de los libros de texto, el 45

% del coste corresponde al almacén, transporte y devoluciones”. (Negroponte, 1995, p, 12)

Para citar de manera narrativa se hace referencia al autor y el año de publicación antes del texto, mientras que el número de página permanece al final de la cita.

Negroponte (1995) afirmaba lo siguiente:

“Un libro tiene una cubierta llamativa, es ligero, fácil de hojear y no muy caro. Pero para hacerlo

llegar hasta nosotros hay que almacenarlo y transportarlo. En el caso de los libros de texto, el 45

% del coste corresponde al almacén, transporte y devoluciones”. (p, 12)

### **Cita sin número de página**

Las citas directas de fuentes que no contienen páginas no deben hacer referencia a este. Puede hacer referencia a otro elemento de identificación lógico: un párrafo, un número de capítulo, un número de sección, un número de tabla o cualquier otra cosa.

### **Cita de resumen o parafraseada**

Si solo se está haciendo referencia a una idea de otro trabajo y no citando directamente el material, se tiene que hacer referencia al autor y año de publicación y no al número de página.

Según Negroponte (1995), la digitalización es la única alternativa para hacer de los libros algo permanente.

También se usa el formato autor-fecha al final del texto.

La digitalización es la única alternativa para hacer de los libros algo permanente (Negroponte, 1995).

### **CONSIDERACIONES POR AUTOR**

Se requiere que toda cita dentro del texto haga referencia a su autor original. En las citas se utiliza el apellido del autor y el año de publicación.

- **Dos autores:** Las citas de una referencia con dos autores incluyen los apellidos de ambos autores y el año de publicación. Los apellidos están separados por “y” en citas narrativas, en citas entre paréntesis, por un el signo “&”.
- **Tres o más autores:** Las citas de una referencia con tres autores acreditados, **solo** incluyen el apellido del primer autor, seguido de “et al.” y el año de publicación. Esto es aplicable tanto en citas textuales como parafraseadas. En *et al.*, “et” no debe ir seguido de un punto. Solo “al” debe ir seguido de un punto.
- **Autor desconocido:** Si la obra no tiene autor, se debe citar la fuente por su título en la frase que introduce la cita. Los títulos de libros e informes están en cursiva; los títulos de artículos, capítulos y páginas web están entre comillas. En caso de que se utilice "Anónimo" para el autor, en la lista de referencias se incluye el nombre “Anónimo” como autor.
- **Autores con el mismo apellido:** Para evitar confusiones, se usan las primeras iniciales con los apellidos. En el siguiente orden: inicial, punto, apellido.
- **Varias obras del mismo autor y del mismo año:** Se acompaña el año de las obras con letras minúsculas (a, b, c) dependiendo de su orden de publicación. Esto con el objetivo de organizar las entradas en la lista de referencias.
- **Organizaciones:** Se debe mencionar la organización en la frase que introduce la cita o en la cita entre paréntesis, tal como se haría con una persona individual. Si la organización tiene una abreviatura conocida, se incluye entre paréntesis la primera vez que se cita la fuente y luego se usa solo la abreviatura en citas posteriores.
- **Comunicación personal:** Para entrevistas, cartas, correos electrónicos y otras comunicaciones de persona a persona, se cita el nombre de la fuente, el hecho de que fue una comunicación personal y la fecha exacta de la comunicación. No se añaden comunicaciones personales en la lista de referencias.

## ILUSTRACIONES, FIGURAS y TABLAS

Se entiende por ilustraciones o figuras cualquier material visual que complementa, apoye o proporcione datos al manuscrito. Se incluyen:

- Gráficos (de barras, líneas, circular, etc.)
- Diagramas
- Ilustraciones o dibujos
- Fotografías
- Mapas
- Esquemas

Cada figura debe llevar un número secuencial en negrita. Seguido o debajo debe ir el título en cursiva:

- Ejemplo:  
**Figura 1**  
*Red de interacciones entre actores comunitarios*

Posterior a la imagen o figura debe ir la Nota en donde, en letra regular debe ir la fuente y, de ser necesario, una explicación.

- Ejemplo de nota:  
*Nota.* Diagrama elaborado por los autores con base en datos de la encuesta.  
*Adaptado de “Mapas de comunicación comunitaria”, por Pérez L (2019) Revista Escribanía, 12(1), p. 45. © 2019 por la autora.*

## ESTILOS DE CITAS

- **Libro con autor** Apellido del autor, Inicial nombre. (Año de publicado), Título del libro. Ubicación: Editorial del libro.  
*Ejemplo:* Ramírez, C. (2018). El príncipe del sol. México: Editorial planeta.
- **Libro con editor** Apellido del autor, Inicial nombre. [Ed.]. (Año de publicado). Título del libro. Ubicación: Editorial.  
*Ejemplo:* Ramírez, C. [Ed.]. (2018). El príncipe del sol. México: Editorial planeta.
- **Libros electrónicos** Apellido, Inicial nombre. (Año de publicado). Título del libro. URL  
*Ejemplo:* Ramírez, C. (2018). El príncipe del sol. <https://www.planetadelibros.com.co/libro-el-principe-del-sol/273058>
- **Capítulo de un libro** Apellido del autor, Iniciales del autor (Año de publicado). Título del capítulo. Título del libro (Páginas). Ciudad, País: Editorial.  
*Ejemplo:* Ramírez, C. (2018). Capítulo 1. El príncipe del sol (p. 10-30). México: Editorial planeta.
- **Tesis** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. (fecha AA – MM – DD). Título de la tesis [Tipo]. Nombre de la institución, ubicación de la institución.  
*Ejemplo:* Gómez, A. (2018, Julio 18). Aprovechamiento de la logística verde [Tesis de posgrado]. Universidad de Manizales, Manizales.
- **Artículos científicos** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. (Fecha publicación). Título del artículo. Nombre de la revista, volumen (Número), páginas.  
*Ejemplo:* Dias et al. (2023, enero 18). Vigilancia genómica y secuenciación del SARS-CoV-2 en América del Sur. Revista Panamericana de Salud Pública (1), pp. 12-13.
- **Periódico** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. (Fecha). Título del artículo. Nombre del periódico, pp-pp  
*Ejemplo:* García, F. (1990). Feria de Manizales. La Patria, pp.2-4
- **Páginas web** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. (Fecha). Título del artículo. URL  
*Ejemplo:* López, L. (2023, julio 2). Convocatoria Vol. 21-22.  
<https://revistasum.umanizales.edu.co/ojs/index.php/escribania/announcement/view/67>
- **Archivos en PDF:** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. (Fecha). Título del documento [archivo PDF]. URL (sitio de descarga) o DOI: 0000000/000000000000  
*Ejemplo:* Negroponete, N. (1995). El mundo digital [archivo PDF].  
<https://users.dcc.uchile.cl/~cguierr/cursos/INV/serDigital.pdf>

- **Videos de YouTube** Apellido del autor, Inicial nombre del autor. [Nombre de usuario en YouTube]. (Año, mes, día publicación). Título del video [Video]. URL  
*Ejemplo:* Castañeda, J. [Dr. Julián Castañeda]. (2023, octubre 15). Ejercicio para no sufrir por amor. Octubre 15 [Video]. <https://youtu.be/xUmObLJjmpE?si=rc9xvJ-ITbtW2Z4J>
- **Películas** Apellido del director, Inicial nombre del director. (Año). Nombre película [Película]. Nombre del estudio.  
*Ejemplo:* Gunn, J. (2023). Guardianes de la Galaxia vol.3 [Película]. Marvel Studios.
- **Obras musicales** Autor, Iniciales. (Año). Nombre canción. [Canción]. Nombre de la disquera.  
*Ejemplo:* Cruz, S. (2023). El Gran Teatro [Canción]. Sony Music Colombia.
- **Imagen** Autor, Inicial. (Año). Título de la imagen. [Formato]. Nombre de la página o Museo. Ubicación. URL  
*Ejemplo:* Llorente, D. (2023) Selva y río. [Fotografía]. Fotomuseo. Bogotá.  
<https://fotomuseo.org/exposiciones/06-selva-y-rio/>

## LISTA DE REFERENCIAS

- Cada cita que se incorpore en el texto debe hacer parte de un listado de referencias que va al final del documento. Esta sección lleva el título de "Referencias bibliográficas". Las entradas de referencia están ordenadas alfabéticamente por los apellidos de sus primeros autores.
- Debe llevar sangría francesa de 0,5 cm
- El nombre y segundo nombre de los autores se debe indicar con sus iniciales, estas van después del apellido. Por ejemplo, si una obra citada fue escrita por Juan Camilo Vélez, la referencia comenzaría con "Vélez, JC".
- Para varios artículos del mismo autor, o autores enumerados en el mismo orden, se organizan las entradas en orden cronológico, desde el más antiguo hasta el más reciente.
- Se implementa en cursiva los títulos de obras más extensas (libros, colecciones editadas, nombres de periódicos, etc.). Los títulos de obras más breves, como capítulos de libros o ensayos no se escriben en cursiva, ni entre comillas.

### Las obras citadas que pertenecen a revistas académicas comprenden otras consideraciones:

- Se deben presentar los títulos de las revistas completos y en cursiva.
- Mantener cualquier puntuación y mayúsculas no estándar que utilice la revista en su título.
- Escribir con mayúscula todas las palabras principales en los títulos de las revistas.
- La primera palabra de los títulos y subtítulos de los artículos de revistas, así como la primera palabra después de dos puntos o un guion en el título, y cualquier nombre propio se escribe con mayúscula.
- No se pone cursiva ni subraya el título del artículo y tampoco va entre comillas